

REGULAMIN NEWSLETTERA „KARIERA TWOJEGO DZIECKA”

Wersja 2.0

Obowiązuje od 21 sierpnia 2026 r.

§ 1. Usługodawca i postanowienia ogólne

1. Usługodawcą świadczącym usługę Newslettera jest Metarozwój spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Stanisławowie, adres: Stanisławowo 33, 05-140 Serock, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001215320, NIP 5361997365, REGON 543653807, dalej jako „Usługodawca”.
2. Z Usługodawcą można skontaktować się:
 - a) elektronicznie pod adresem: kontakt@pawelprzedpelski.pl;
 - b) listownie pod adresem: Metarozwój sp. z o.o., Stanisławowo 33, 05-140 Serock.
3. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia drogą elektroniczną bezpłatnej usługi newslettera pod nazwą „Kariera Twojego dziecka”, dalej jako „Newsletter”, w szczególności:
 - a) zakres i warunki świadczenia Newslettera;
 - b) sposób zawierania i rozwiązywania umowy;
 - c) wymagania techniczne;
 - d) zasady rezygnacji z Newslettera;
 - e) tryb składania i rozpatrywania reklamacji.
4. Newsletter może być zamawiany za pośrednictwem formularzy udostępnianych na stronie <https://pawelprzedpelski.pl/>, jej podstronach oraz na innych stronach i w formularzach prowadzonych przez Usługodawcę.
5. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie przed zawarciem umowy, w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie, zapisanie i wydrukowanie.
6. Newsletter jest przeznaczony dla osób pełnoletnich, w szczególności rodziców i opiekunów uczniów szkół średnich.

§ 2. Zakres Newslettera

1. Newsletter jest bezpłatną usługą świadczoną drogą elektroniczną, polegającą na przesyłaniu wiadomości na adres e-mail wskazany przez osobę zapisującą się do Newslettera, dalej jako „Subskrybent”.
2. Newsletter „Kariera Twojego dziecka” zawiera w szczególności:
 - a) praktyczne wskazówki dotyczące wspierania nastolatka w wyborze kierunku

- zawodowego, studiów i przedmiotów maturalnych;
 - b) informacje pomagające nastolatkowi lepiej poznać swoje predyspozycje, zainteresowania, wartości, motywatory i preferowany styl pracy;
 - c) materiały dotyczące możliwości zawodowych, zmian na rynku pracy, kompetencji przyszłości oraz sposobów porównywania zawodów i kierunków studiów;
 - d) wskazówki dotyczące prowadzenia rozmów o przyszłości bez wywierania na dziecko nadmiernej presji;
 - e) artykuły, materiały edukacyjne, historie i przykłady związane z tematyką Newslettera;
 - f) informacje o bezpłatnych i płatnych webinarach, konsultacjach, programach mentoringowych, szkoleniach, materiałach oraz innych usługach oferowanych przez Usługodawcę.
3. Newsletter może zawierać informacje handlowe i marketingowe dotyczące usług, wydarzeń i materiałów oferowanych przez Usługodawcę.
 4. Wiadomości są przesyłane zwykle raz w tygodniu. Dopuszczalne są przerwy w wysyłce oraz okazjonalne wiadomości dodatkowe, w szczególności związane z nowym materiałem, wydarzeniem, konsultacją albo ofertą Usługodawcy.
 5. Wiadomości mogą zawierać tekst, obrazy, odnośniki do stron internetowych, nagrań, formularzy, materiałów do pobrania oraz ofert Usługodawcy.
 6. Umowa o świadczenie Newslettera zostaje zawarta na czas nieoznaczony. Subskrybent nie jest zobowiązany do korzystania z Newslettera przez żaden minimalny okres.
 7. Usługodawca nie pobiera opłaty pieniężnej za Newsletter. Subskrybent ponosi jedynie zwykle koszty korzystania z Internetu i poczty elektronicznej, zgodnie z umową zawartą ze swoim dostawcą tych usług.

§ 3. Zapis do Newslettera i zawarcie umowy

1. Zapisanie się do Newslettera wymaga:
 - a) podania aktywnego adresu e-mail w formularzu zapisu;
 - b) opcjonalnie – podania imienia, jeżeli formularz przewiduje takie pole;
 - c) kliknięcia przycisku jednoznacznie informującego o zapisie do Newslettera, np. „Zapisuję się do newslettera”.
2. Klikając przycisk zapisu, Subskrybent:
 - a) zamawia bezpłatny Newsletter „Kariera Twojego dziecka”;
 - b) akceptuje niniejszy Regulamin;
 - c) zgadza się na przysyłanie Newslettera wraz z informacjami o usługach Usługodawcy na podany adres e-mail, w tym na używanie w tym celu poczty elektronicznej zgodnie z art. 398 ustawy z dnia 12 lipca 2024 r. – Prawo komunikacji elektronicznej;
 - d) żąda rozpoczęcia świadczenia Newslettera niezwłocznie po dokonaniu zapisu.
3. Zgoda na otrzymywanie Newslettera jest dobrowolna. Brak zgody oznacza jedynie, że usługa Newslettera nie będzie świadczona.
4. Umowa zostaje zawarta z chwilą skutecznego przesłania formularza i zapisania adresu e-mail w systemie obsługującym Newsletter. Dodatkowe potwierdzenie zapisu za pomocą odrębnej wiadomości e-mail nie jest wymagane, chyba że przy danym formularzu wyraźnie wskazano inaczej.

5. Usługodawca może przesłać na podany adres e-mail wiadomość potwierdzającą zapis, zawierającą informacje o Newsletterze oraz dostęp do aktualnej treści Regulaminu.
6. Podanie adresu e-mail w celu zapisania się na webinar, konsultację, pobrania materiału albo skorzystania z innej usługi nie powoduje automatycznego zapisu do Newslettera. Zapis do Newslettera wymaga odrębnego działania wskazanego w ust. 1.
7. Subskrybent powinien podać adres e-mail, do którego ma prawo dostępu. Niedozwolone jest zapisywanie do Newslettera innych osób bez ich wiedzy i zgody.
8. Subskrybent zobowiązany jest podawać dane prawdziwe i niewprowadzające w błąd oraz nie może za pośrednictwem formularza dostarczać treści o charakterze bezprawnym, w szczególności danych osób trzecich bez odpowiedniej podstawy prawnej, treści naruszających prawa innych osób ani szkodliwego oprogramowania.

§ 4. Wymagania techniczne i zasady świadczenia usługi

1. Do zapisania się i korzystania z Newslettera potrzebne są:
 - a) urządzenie posiadające dostęp do Internetu;
 - b) aktualna przeglądarka internetowa;
 - c) aktywny adres poczty elektronicznej;
 - d) program lub usługa umożliwiająca odbieranie wiadomości e-mail.
2. Wiadomości mogą być przesyłane w formacie tekstowym lub HTML. Do prawidłowego wyświetlania wszystkich elementów może być potrzebna obsługa obrazów i odnośników internetowych przez program pocztowy Subskrybenta.
3. Newsletter nie jest zabezpieczony szczególnymi technicznymi środkami ochrony. Niektóre materiały udostępniane za pośrednictwem Newslettera mogą jednak wymagać otwarcia strony internetowej albo użycia aktualnej przeglądarki.
4. Newsletter jest obsługiwany przy wykorzystaniu zewnętrznego systemu do wysyłki poczty elektronicznej, obecnie MailerLite. Dostawca systemu działa na zlecenie Usługodawcy w zakresie określonym w zawartej umowie oraz przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.
5. Usługodawca podejmuje uzasadnione działania zapewniające prawidłowe funkcjonowanie Newslettera, jednak nie gwarantuje, że każda wiadomość zostanie zakwalifikowana przez dostawcę poczty Subskrybenta do głównej skrzynki odbiorczej. Wiadomość może zostać umieszczona między innymi w folderze „Oferty”, „Inne” albo „Spam”.
6. Korzystanie z usług świadczonych elektronicznie wiąże się ze zwykłymi zagrożeniami występującymi w Internecie, takimi jak złośliwe oprogramowanie, próby wyłudzenia danych albo nieuprawniony dostęp do poczty elektronicznej. Subskrybent powinien używać aktualnego oprogramowania i odpowiednio chronić dostęp do swojej skrzynki pocztowej.
7. Usługodawca może przeprowadzać prace techniczne, aktualizacje i przerwy konserwacyjne, które mogą czasowo wpłynąć na dostępność formularza albo termin wysłania wiadomości.

§ 5. Rezygnacja, wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Subskrybent może zrezygnować z Newslettera w każdym czasie, bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów:
 - a) klikając link rezygnacji znajdujący się w stopce każdej wiadomości wysyłanej w ramach Newslettera;
 - b) wysyłając żądanie rezygnacji na adres kontakt@pawelprzedpelski.pl.
2. Skorzystanie z linku rezygnacji albo otrzymanie przez Usługodawcę jednoznacznego żądania rezygnacji powoduje rozwiązanie umowy o świadczenie Newslettera i zaprzestanie wysyłki kolejnych wiadomości, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do technicznego wykonania dyspozycji.
3. Rezygnacja z Newslettera oznacza także wycofanie zgody na przesyłanie za jego pośrednictwem informacji handlowych i marketingu bezpośredniego na wskazany adres e-mail. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem działań dokonanych przed jej wycofaniem.
4. W zakresie, w jakim do umowy zastosowanie ma ustawa o prawach konsumenta, Subskrybent będący konsumentem może w terminie 14 dni od zawarcia umowy odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów.
5. Oświadczenie o odstąpieniu można złożyć:
 - a) pocztą elektroniczną na adres kontakt@pawelprzedpelski.pl;
 - b) listownie na adres METAROWÓJ sp. z o.o., Stanisławowo 33, 05-140 Serock;
 - c) korzystając z linku rezygnacji znajdującego się w Newsletterze.
6. Do zachowania terminu odstąpienia wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Subskrybent może, ale nie musi, skorzystać ze wzoru znajdującego się na końcu Regulaminu.
7. Niezależnie od prawa odstąpienia Subskrybent może rozwiązać umowę w każdym czasie zgodnie z ust. 1.
8. Usługodawca może z ważnych przyczyn wypowiedzieć umowę o świadczenie Newslettera i usunąć Subskrybenta z listy mailingowej, bez obowiązku podawania Subskrybentowi konkretnej przyczyny, z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia.
9. Za ważne przyczyny, o których mowa w ust. 8, uważa się w szczególności:
 - a) zakończenie, ograniczenie albo istotną zmianę sposobu prowadzenia Newslettera;
 - b) potrzebę uporządkowania bazy Subskrybentów w celu zapewnienia bezpieczeństwa, jakości lub prawidłowej dostarczalności Newslettera;
 - c) długotrwały brak aktywności Subskrybenta;
 - d) zmianę dostawcy systemu, modelu działalności albo uwarunkowań technicznych, organizacyjnych, prawnych lub ekonomicznych związanych z Newsletterem;
 - e) uzasadnione podejrzenie, że zapis nastąpił bez wiedzy właściciela adresu, automatycznie albo w celu nadużycia usługi.
10. Usługodawca może rozwiązać umowę i usunąć Subskrybenta ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku odrębnego uzasadnienia, jeżeli:
 - a) adres e-mail jest nieaktywny, nieistniejący albo wiadomości są trwale niedoręczalne;

b) Subskrybent oznaczy wiadomość jako spam, zgłosi nadużycie albo w inny jednoznaczny sposób zakomunikuje brak chęci dalszego otrzymywania Newslettera;

c) Subskrybent korzysta z Newslettera lub formularza w sposób bezprawny, naruszający Regulamin, bezpieczeństwo systemu albo prawa innych osób;

d) dalsze świadczenie usługi stało się niemożliwe albo mogłoby zagrażać bezpieczeństwu systemu lub reputacji nadawcy.

11. Informacja o wypowiedzeniu umowy może zostać przesłana na adres e-mail Subskrybenta. Odrębne zawiadomienie nie jest wymagane, jeżeli jego doręczenie jest niemożliwe z powodu nieaktywności lub niedostępności adresu, usunięcie następuje wskutek zgłoszenia wiadomości jako spam lub nadużycia albo Subskrybent sam zakomunikował rezygnację.

12. Zakończenie świadczenia Newslettera nie narusza praw nabytych przed rozwiązaniem umowy.

§ 6. Reklamacje i odpowiedzialność Usługodawcy

1. Usługodawca odpowiada za zgodność świadczonej usługi z umową na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
2. Jeżeli do Newslettera mają zastosowanie przepisy dotyczące usług cyfrowych, konsumentowi przysługują uprawnienia przewidziane w ustawie o prawach konsumenta, w szczególności prawo żądania doprowadzenia usługi do zgodności z umową oraz – w przypadkach określonych w ustawie – prawo odstąpienia od umowy.
3. Reklamacje dotyczące Newslettera można składać:
 - a) elektronicznie na adres kontakt@pawelpredpelski.pl;
 - b) listownie na adres METARÓZWÓJ sp. z o.o., Stanisławowo 33, 05-140 Serock.
4. W reklamacji warto wskazać:
 - a) adres e-mail użyty do zapisania się do Newslettera;
 - b) opis problemu lub nieprawidłowości;
 - c) datę wystąpienia problemu, jeżeli jest znana;
 - d) oczekiwany sposób rozwiązania sprawy;
 - e) adres, na który ma zostać przesłana odpowiedź, jeżeli jest inny niż adres użyty do zgłoszenia.
5. Brak podania informacji wskazanych w ust. 4 nie powoduje automatycznie odrzucenia reklamacji, jeżeli jej rozpatrzenie jest możliwe na podstawie przekazanych danych.
6. Usługodawca udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od jej otrzymania. Odpowiedź zostanie przesłana na adres e-mail Subskrybenta albo na inny trwały nośnik wskazany w reklamacji.
7. Konsument może skorzystać z bezpłatnej pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów oraz z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów konsumenckich, jeżeli w danej sprawie są one dostępne. Informacje znajdują się na

stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
<https://uokik.gov.pl/pomoc-dla-konsumentow>.

§ 7. Dane osobowe i prawa do treści

1. Administratorem danych osobowych Subskrybentów jest METARÓZWÓJ sp. z o.o. z siedzibą w Stanisławowie.
2. Szczegółowe informacje dotyczące celów i podstaw przetwarzania danych, odbiorców danych, wykorzystywania systemu MailerLite, ewentualnego przekazywania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy, okresu przechowywania danych oraz praw przysługujących Subskrybentowi znajdują się w [Polityce prywatności].
3. Po rezygnacji z Newslettera Usługodawca może przechowywać w ograniczonym zakresie informacje niezbędne do wykazania faktu udzielenia i wycofania zgody, obsługi reklamacji oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – przez okres wskazany w Polityce prywatności.
4. Treści przesyłane w ramach Newslettera mogą stanowić utwory chronione prawem autorskim.
5. Subskrybent może korzystać z treści Newslettera na własny użytek oraz udostępniać innym osobom odnośniki do publicznie dostępnych materiałów Usługodawcy.
6. Kopiowanie, rozpowszechnianie, publikowanie, sprzedawanie albo wykorzystywanie treści Newslettera w celach komercyjnych bez zgody Usługodawcy jest niedozwolone, chyba że takie uprawnienie wynika z przepisów prawa.

§ 8. Zmiany Regulaminu

1. Usługodawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany przepisów prawa lub ich wiążącej interpretacji;
 - b) wydania decyzji, orzeczenia, zalecenia albo wytycznych właściwego organu lub sądu;
 - c) zmiany danych Usługodawcy;
 - d) zmiany sposobu zapisu, wysyłki lub rezygnacji z Newslettera;
 - e) zmiany dostawcy systemu obsługującego Newsletter;
 - f) zmiany zakresu, częstotliwości albo funkcjonalności Newslettera;
 - g) potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa usługi, ochrony przed nadużyciami albo usunięcia błędów Regulaminu.
2. O zmianie Regulaminu mającej wpływ na trwające umowy Subskrybenci zostaną poinformowani pocztą elektroniczną co najmniej 14 dni przed wejściem zmiany w życie.
3. Informacja będzie zawierała co najmniej zakres zmian, datę ich wejścia w życie oraz dostęp do nowej treści Regulaminu.
4. Jeżeli Subskrybent nie akceptuje zmiany, może przed dniem jej wejścia w życie zrezygnować z Newslettera w sposób wskazany w § 5. Rezygnacja jest bezpłatna.
5. Zmiany wymagane bezpośrednio przez przepisy prawa albo niezbędne do usunięcia nagłego zagrożenia bezpieczeństwa mogą zostać wprowadzone w krótszym terminie, w

zakresie, w jakim jest to konieczne. Subskrybenci zostaną o nich poinformowani bez zbędnej zwłoki.

6. Zmiana Regulaminu nie narusza praw nabytych przez Subskrybentów przed dniem jej wejścia w życie.
7. Do umów zawartych po wejściu w życie zmienionego Regulaminu stosuje się jego nową wersję.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Do umowy o świadczenie Newslettera stosuje się prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności:
 - a) Kodeksu cywilnego;
 - b) ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
 - c) ustawy z dnia 12 lipca 2004 r. – Prawo komunikacji elektronicznej;
 - d) ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta;
 - e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.
3. Żadne postanowienie Regulaminu nie wyłącza ani nie ogranicza praw konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Jeżeli którekolwiek postanowienie Regulaminu okaże się w całości lub części nieważne albo nieskuteczne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy.
5. Regulamin wchodzi w życie 21 sierpnia 2026 r. i zastępuje poprzedni Regulamin Newslettera w odniesieniu do umów, do których może zostać zastosowany zgodnie z obowiązującym prawem oraz zasadami zmiany Regulaminu.

WZÓR OŚWIADCZENIA O ODSTĄPIENIU OD UMOWY

Formularz należy wypełnić i wysłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy. Skorzystanie z niego nie jest obowiązkowe.

Adresat:

METARÓZWÓJ sp. z o.o.
Stanisławowo 33
05-140 Serock
kontakt@pawelpzedpelski.pl

Ja, niżej podpisany/a, informuję o odstąpieniu od umowy o świadczenie bezpłatnego newslettera „Kariera Twojego dziecka”.

Adres e-mail użyty przy zapisie:

Data zawarcia umowy, jeżeli jest znana:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis – wymagany wyłącznie w przypadku formularza wysyłanego w wersji papierowej:

.....